

Aanmelding als lid



Let op!

Fax dit formulier snel retour.

Je ontvangt dan als lid gerichte informatie en attentering.

Papieren Tijger

Postbus 10
8190 AA Wapenveld
Postbank 4845548
KvK Zwolle 05067378
BTW 8096.19.519.B01

Interesseprofiel voor gericht informeren/attenderen

Beleid: Jouw gegevens worden niet aan derden verstrekt. Ze zijn puur voor attentering door het Netwerk op (soms uitbestede) **activiteiten van het Netwerk**: exclusief voor leden of met ledenkorting. Attendering geschiedt per email, ca. eens per maand.

Inhoud

Informeer mij over de volgende *thema's* rond Document- en Kennisfaciliteiten:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> De factor Mens | <input type="checkbox"/> Digitale producten en dienstverlening |
| <input type="checkbox"/> Intranet | <input type="checkbox"/> Digitaal Documentmanagement/ECM |
| <input type="checkbox"/> Kennismanagement | <input type="checkbox"/> De Nieuwe Rol v. document/kennisfaciliteiten |
| | <input type="checkbox"/> Document- en kennisbeleid |

Vorm

Mijn primaire interesse betreft deze *wijzen* van informeren en signaleren (**max. zes**):

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Heterdaadssessie | <input type="checkbox"/> Tijdschrift |
| <input type="checkbox"/> Workshop | <input type="checkbox"/> E-mail nieuwsbrief |
| <input type="checkbox"/> Korte bijeenkomst met vakgenoten | <input type="checkbox"/> Website (openbaar) |
| <input type="checkbox"/> Schriftelijke leergang | <input type="checkbox"/> Website (alleen voor leden) |

Doel

De *knelpunten* en *uitdagingen* waarvoor ik kennis of steun nodig heb, zijn (**max. vier**):

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Visievorming | <input type="checkbox"/> Personeel motiveren/omschakelen |
| <input type="checkbox"/> Interne marketing | <input type="checkbox"/> Management-stress |
| <input type="checkbox"/> Producten en diensten | <input type="checkbox"/> Technologie-keuze |
| | <input type="checkbox"/> Beleids- of bedrijfsplan |

Bron

Zelf wil ik (na goed overleg) collega's/vakgenoten informeren of bijstaan, namelijk via:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Persoonlijk contact | <input type="checkbox"/> Gastheer/vrouw van sessie |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Mijn speciale aandachtsgebieden zijn

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Documentmanagement | <input type="checkbox"/> Reproductie/ontwerp |
| <input type="checkbox"/> Documentlogistiek | <input type="checkbox"/> Communicatie |
| <input type="checkbox"/> Kennismanagement | <input type="checkbox"/> Automatisering |
| | <input type="checkbox"/> |

Mijn gegevens

Naam m / v
Functie Bestelcode/SAP nummer
Organisatie
Telefoon Fax
E-mail
Handtekening Datum

Ben je nog geen lid of wil je een upgrade naar het bedrijfslidmaatschap?

- Maak mij lid** Individueel lid (factuur naar bedrijf) à € 75,- per jaar. Dit jaar € 49,-.
- Maak ons lid** Maak onze organisatie bedrijfslid à € 185,- p.jr. Ik ben hoofdcontact.
- Upgrade** naar bedrijfslid (1e jaar € 95,-, mits al individueel lid). Bedragen ex BTW.

Aanmelding

Via dit formulier kun je lid worden van het Papieren Tijger Netwerk.

Kennis op Maat

Service voor Papieren Tijger-leden. Niet-leden hebben geen toegang tot deze activiteiten. Wijzigingen voorbehouden.

Bedrijfslidmaatschap

Alle medewerkers kunnen tegen ledenprijzen sessies bezoeken, leergangen en publicaties bestellen e.d.; op één factuuradres. Drie tot vijf *contactpersonen* krijgen het *TIJGER NIEUWS* en Kennis op Maat.

Individueel lid

Lid zijn als individu geeft dezelfde rechten als bedrijfslid zijn, maar collega's kunnen niet meeprofiteren. Bij > 2 geïnteresseerden is bedrijfslidmaatschap voordeliger.

Netwerk voor

document- en kennis-professionals
papierentijger.net
UPTKOM1001

Scan & mail naar:

info@papierentijger.net